COMUNE DI GAMBASCA

PROVINCIA DI CN

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.10

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019/2021 PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI.

L'anno duemiladiciannove addì undici del mese di marzo alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. ZANELLA Erminia	SINDACO	Si
2. MARTINO Marco	VICE SINDACO	Si
3. BRONDINO Ezio	ASSESSORE	Si
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dr.ssa Luisa SILVESTRI la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, ZANELLA Erminia assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2019/2021 PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI.

LA GIUNTA COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 2, comma 594, della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008), che prevede l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

VISTO il comma 595 della predetta norma, che prescrive l'indicazione, nei piani di cui alla sopracitata lettera a), delle misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

VISTO il comma 596 della predetta norma, ove si stabilisce che qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

VISTA la necessità di provvedere all'adempimento di cui sopra in quanto funzionale ad una politica di contenimento delle spese di funzionamento dell'Ente;

APPURATO che i Responsabili dei vari settori comunali hanno effettuato un'attenta analisi delle dotazioni strumentali in essere rilevando le modalità con cui razionalizzarne l'utilizzo;

VISTO che il lavoro suddetto ha consentito di elaborare il "Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali" di cui al presente deliberato;

VISTO che gli interventi previsti nel Piano in oggetto sono funzionali al perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, pur consentendo agli uffici di disporre di supporti strumentali idonei al raggiungimento degli obiettivi gestionali stabiliti da questa Amministrazione;

VISTO:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- la Legge n. 145/30.12.2018 (Legge di bilancio 2019);

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, nel contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal Responsabile del Servizio Patrimonio;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e

s.m.i., ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del medesimo Decreto Legislativo, da parte del Responsabile del Servizio Bilancio;

Ad unanimità di voti favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE il Piano triennale 2019/2021 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.
- 2) DI PUBBLICARE il Piano approvato con il presente provvedimento sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Successivamente, con separata ed unanime votazione favorevole, legalmente espressa, LA GIUNTA COMUNALE DELIBERA DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D. Lgs. N. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
ZANELLA Erminia

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente

ALLEGATO

IL SINDACO

(Erminia ZANELLA)

F.to Erminia ZANELLA

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr.ssa Luisa SILVESTRI)

F.to SILVESTRI Luisa

COMUNE DI GAMBASCA

PROVINCIA DI CUNEO

Via Roma 6 12030 Gambasca Tel.0175-265121 Fax:265956

Codice fiscale 85002170042 – P.IVA 00564610046

E:mail-gambasca@vallipo.cn.it

PIANO TRIENNALE

DI RAZIONALIZZAZIONE

DELL'UTILIZZO DELLE RISORSE STRUMENTALI

(Art 2, commi 594 e seguenti, legge 24.12.2007 n. 244)

PREMESSA

L' articolo 2, comma 594 della Legge 24 dicembre 2007 dispone che "ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo. 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

delle autovettura di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali."

Per tali finalità l'Ente ha proceduto ad una ricognizione generale delle dotazioni strumentali, anche informatiche, all'interno dei locali adibiti ad ufficio, facendo al contempo un'analisi della dislocazione delle stesse, fatta eccezione per i beni che costituiscono presidi di sicurezza che non possono esser rimossi dalla loro collocazione per obbligo normativo e delle attrezzature utilizzate dagli uffici per adempiere ad obblighi istituzionali quali bollatrici, casseforti.

1) DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE, CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE D'UFFICIO

a) Attrezzature informatiche

Situazione attuale:

I personal computer e le stampanti in uso presso le stazioni di lavoro presenti negli uffici comunali sono complessivamente sei (tutte in proprietà):

UFFICIO	PERSONA L COMPUT ER	STAMPANTI
---------	------------------------------	-----------

Segreteria Ragioneria	1	0
Tecnico	1	0
Ufficio Demografi co	2	2

E' inoltre presente una macchina con funzioni multiple (fotocopiatrice/fax/scanner.....);

b) Apparecchiature telefoniche

Situazione attuale:

Presso gli uffici comunali sono attive complessivamente

- n. 2 linee di telefonia fissa

- n.1 fax.

Misure di razionalizzazione:

Vedasi considerazioni in merito al Voip riportate al punto precedente

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Situazione attuale:

il Comune è proprietario dei seguenti autoveicoli di servizio:

AUTOMEZZO	TARGA- MODELLO
AUTOCARRO	BL378YZ PIAGGIO-S85LPTRME

PER TRASPORTO DI COSE	
TRATTORE- MACCHINA AGRICOLA	BK197K SAME- SILVER 3 100

Considerazioni:

Il Comune di Gambasca fa parte dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso alla quale sono state trasferite tutte le funzioni e che con decorrenza 01.07.2015 il personale del Comune di Gambasca è passato all'Unione.

Con D.G.C. n. 46 del 09.07.2015 si autorizzava l'utilizzo del sopraccitato parco mezzi di proprietà comunale da parte del personale trasferito all'Unione Montana dei Comuni del Monviso con effetto dall' 1.7.2015.

Con D.G.C. n. 14 del 15.03.2016 è stato formalizzato il rapporto fra l'UNIONE e il Comune di Gambasca per consentire alla stessa l'utilizzo di tutti i mezzi di trasporto di persone e/o cose di proprietà comunale di cui al soprariportato prospetto, con l'approvazione di un contratto di comodato d'uso gratuito allegato alla medesima D.G.C. n. 14/2016.

2) BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

Situazione attuale:

La sede dell'Ente è situata presso l'immobile di Via Roma 6. Tutti gli spazi utilizzati si ritengono necessari all'attività istituzionale dell'Ente. Esistono n. 6 alloggi comunali con autorimesse, attualmente n. 5 concessi in locazione tramite regolari contratti di affitto.

Misure di razionalizzazione:

Si rimanda infine al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, allegato al bilancio di previsione annuale ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008 n. 112 convertito nella Legge 06.08.2008 n. 133.

%%%%%%%%%%%%%%%%%